

**Управление образования  
Администрации города Когалыма**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Когалыма «Чебурашка»**

**П Р И К А З**

от «23» \_\_\_\_\_ марта \_\_\_\_\_ 2022г.

№ 122

**г. Когалым**

**О внедрении целевой модели наставничества в учреждении**

В соответствии с п.33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 №3273-р (в редакции от 20.08.2021) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста», методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, общероссийского Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, во исполнение приказа управления образования Администрации города Когалыма от 23.03.2022 №11-Пр-230 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях города Когалыма в 2022 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Начать внедрение целевой модели наставничества в МАДОУ «Чебурашка» с 01 апреля 2022 года.

2. Утвердить и ввести в действие с 01 апреля 2022 года:

2.1. Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Когалыма «Чебурашка» в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

2.2. План мероприятий (дорожную карту) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников в МАДОУ «Чебурашка» в 2022 году в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным исполнителем (куратором) внедрения целевой модели наставничества в учреждении и.о. заместителя заведующего Петрову Е.П.

4. Куратору внедрения целевой модели наставничества в учреждении Петровой Е.П., старшему воспитателю Карась А.В.:

4.1. составить базу наставников и наставляемых в срок до 30.04.2022 – по образцам, приведенным в приложениях 1 и 2 к Положению о системе наставничества;

4.2. организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;

4.3. составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с приложением 3 к Положению о системе наставничества;

4.4. контролировать реализацию программ наставничества;

4.5. решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения;

4.6. проводить мониторинг эффективности реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества;

4.7. анализировать обратную связь от участников программы.

5. И.о. заместителя заведующего Петровой Е.П.:

5.1. разместить на официальном сайте учреждения Положение и дорожную карту в срок до 11.04.2022 года;

5.2. ознакомить педагогических работников учреждения с настоящим приказом в рамках педагогического часа в срок до 12.04.2022 года.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**И.о. заведующего**

**С.А. Радькина**

